



T.C.  
TURGUTLU KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü

Sayı : 76323212-529-E.2527  
Konu : Yöneticilerin ve Çalışanların  
Protokol ve Davranış Kuralları

10/10/2016

KAMU KURUM VE KURULUŞLAR

Her düzeyde yöneticilerin ve çalışanların protokol ve davranış kurallarını bilmeleri ve bu kurallara uymaları, kendilerinin ve kurumlarının saygınlığını artıracaktır. Bunların yanında; kendisini yetiştirmek ve geliştirmek, yöneticilik nitelik ve özelliklerine sahip olmak, temsil niteliği taşımak, misyonu ve vizyonu olmak, olumlu ve etkili bir imajı olmak, güzel ve etkili konuşmak, etkili iletişim kurmak, inisiyatif kullanmak, risk ve sorumluluk almak yönetici ve çalışanların temel özellikleridir.

Bu doğrultuda, Kaymakamlığımız tarafından TODAİE (Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü) Öğretim Üyesi Sayın Nihat AYTÜRK'ün vereceği " Kamusal ve Sosyal Alanda Protokol Kuralları" semineri düzenlenecektir. Turgutlu Ticaret ve Sanayi Odasının Konferans Salonunda 17 Ekim 2016 saat:14.00 ve 18 Ekim 2016 saat:09.30 tarihlerinde iki oturum olarak düzenlenecek seminere kamu hizmetlerini aksatmamak kaydıyla kurumunuzdan katılacak olanların isim listelerinin 13.10.2016 mesai bitimine kadar bildirilmesi ve gerekli katılımın sağlanması hususunda,

Gereğini rica ederim.

Uğur TURAN  
Kaymakam

\*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (EG3goC-YohD0h-PDP7ix-TuYcv4-e7bJ5C01) kodunu yazınız.

Turgutlu Kaymakamlığı İlçe Hükümet Konağı  
Telefon No: (236)313 26 06 Faks No: (236)313 29 62  
e-Posta: [turgutlu@icisleri.gov.tr](mailto:turgutlu@icisleri.gov.tr) İnternet Adresi: <http://www.turgutlu.gov.tr>

Bilgi için: Fikret KİREP  
VERİ HAZIRLAMA VE KONT.İŞLETMENİ  
Telefon No:

Sayı 44168878  
12 EKİM 2016  
KAYIT EDİLDİ